

ACTA N° 1

<b>Tipo de Reunión:</b> Comité Institucional de Gestion y Desempeño MIPG	<b>Dependencia</b> Oficina Asesora de Planeación
--	---

<b>Fecha:</b> Miércoles 28 de febrero de 2018	<b>Lugar:</b> Dirección General Sala de Juntas	<b>Hora inicio:</b> 8:00 A.M. <b>Hora fin:</b> 8:20 A.M.
---	---	---

<b>Asistentes:</b> Diana Patricia Rojas G, Andres Felipe Restrepo G, Camilo Monroy G, Carolina Ramirez R, Wilder Medina R. Invitados: Andrés Robles R , John Jairo Piedrahita V.
<b>Ausentes:</b> Adriana Patricia Gallego V.

**Agenda de la reunión:**

1. Verificación del Quorum
2. Socialización de la Resolución 0131 de 2018
3. Designación de responsables para establecer la línea base para proceder a su implementación de la brechas encontradas en cada dimensión y.
4. Definición de Plan de Acción para la actuación.
5. Propositiones y varios.

**Desarrollo:**

1. Se verificó el quorum por parte de la Secretaria Técnica del Comité y se determinó que se puede deliberar.
2. La Jefe de la Oficina Asesora de Planeación hace la presentación de la resolución 0131 del 26 de febrero de 2018 "POR MEDIO DE LA CUAL SE CREA Y REGLAMENTA EL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO DEL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN – INDER Y SE INCORPORAN INTERNAMENTE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL DECRETO 1499 DE 2017 Y EL MANUAL OPERATIVO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION – MIPG".
3. Los responsables encargados por los jefes respectivos para la elaboración del diagnóstico de las dimensiones que permitirá establecer la línea base fueron los siguientes:

Talento humano:	Paula Cristina Vega.
Direccionamiento Estratégico y Planeación:	John Jairo Piedrahita y Jairo Andrés Robles
Gestión con Valores para el Resultado:	John Jairo Piedrahita y Jairo Andrés Robles
Evaluación para el Resultado:	John Jairo Piedrahita y Jairo Andrés Robles

Información y Comunicaciones: Patricia Cárdenas M.

Gestión del Conocimiento y la Innovación: John Jairo Piedrahita y Jairo Andrés Robles

Control Interno: Wilger Medina R.

La Oficina Asesora de Planeación con el apoyo permanente de Control Interno, en los próximos días, hará llegar a los responsables por dependencia, la ruta a seguir para la obtención de la información y las herramientas necesarias para la elaboración de los diagnósticos correspondientes. Igualmente asesorarán y acompañarán las actividades que se desprendan del cumplimiento de esta tarea.

4. La Oficina Asesora de Planeación presentará en los próximos días una propuesta de plan de acción para la actuación que permita dar cumplimiento a los requerimientos legales y sirva de guía para la acción.
5. Carolina Ramirez propone que la oficina de control Interno capacite el MIPG a los encargados y adelantar las tareas relacionadas en esta acta. Wilger Medina se compromete a hacerlo ya que esa actividad hace parte de sus funciones según lo manifestó.

**Revisión de compromisos pendientes:**

No había compromisos pendientes

**Compromisos nuevos:**

Aparecen insertos en el cuerpo del acta los relacionados con la OAP y Control Interno. También los que corresponden a las personas que se encargarán de hacer el diagnóstico para definir la línea base.

**Proposiciones y Varios:**

Desarrollado en el punto 5.

<b>Revisado y aprobado por:</b> DIANA PATRICIA ROJAS G	<b>Revisado y Aprobado por:</b> ANDRES FELIPE RESTREPO G
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 
<b>Fecha:</b> Miércoles 28 de febrero de 2018	<b>Fecha:</b> Miércoles 28 de febrero de 2018



