



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



**Alcaldía de Medellín**  
**Cuenta con vos**

ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
<b>1210-01</b>	<b>ACCIONES CONSTITUCIONALES</b>						
1210-01-01	DERECHOS DE PETICIÓN	3		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.
<b>1210-07</b>	<b>CONTRATOS</b>						
1210-07-01	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando el 15% de los contratos de arrendamiento de los escenarios deportivos representativos de la ciudad.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-07-02	CONTRATOS DE COMODATO	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando el 20% de los contratos de comodato de los escenarios deportivos representativos de la ciudad.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
 INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-07-03	CONTRATOS DE COMPRAVENTA	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.
1210-07-04	CONTRATOS DE CONSULTORÍA	20	X		X		Cumplido el tiempo de retención en el archivo central transferir al archivo histórico, ya que la subserie documental posee valores secundarios y se constituye en parte de la memoria institucional, pues éstos permiten evidenciar los estudios técnicos llevados a cabo en un determinado período de tiempo y sobre obras de interés deportivo y/o recreativo.  La subserie documental puede digitalizarse siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-07-05	CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando los contratos de obra pública de construcción, mantenimiento o remodelación de los escenarios deportivos y recreativos de la ciudad.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-07-06	CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	80			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo aleatorio del 20% de los contratos de prestación de servicios.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-07-07	CONTRATOS DE SEGUROS	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.
1210-07-08	CONTRATOS DE SUMINISTRO	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



**Alcaldía de Medellín**  
**Cuenta con vos**

ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-07-09	CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando el 5% de los contratos interadministrativos cuyo objeto esté relacionado con el fomento deportivo y recreativo.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-07-10	ÓRDENES DE COMPRA	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.
1210-07-11	ÓRDENES DE SERVICIO	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo aleatorio del 20% de las órdenes de servicio.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



**Alcaldía de Medellín**  
**Cuenta con vos**

ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-07-12	ÓRDENES DE TRABAJO	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios.
<b>1210-08</b> 1210-08-01	<b>CONVENIOS</b> CONVENIOS DE ASOCIACIÓN	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando el 40% de los convenios de asociación cuyo objeto esté relacionado con el fomento deportivo y recreativo.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-08-02	CONVENIOS DE COOPERACIÓN	20	X		X		Cumplido el tiempo de retención en el archivo central transferir al archivo histórico, ya que su volumen documental es bajo y su contenido informativo permite evidenciar la cooperación interinstitucional para el fomento deportivo y recreativo.  La subserie documental puede digitalizarse siguiendo los parámetros técnicos adecuados.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-08-03	CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS	20			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, realizar selección mediante muestreo selectivo conservando el 20% de los convenios de asociación cuyo objeto esté relacionado con el fomento deportivo y recreativo.  La muestra puede digitalizarse, siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-09-01	<b>CORRESPONDENCIA</b> CORRESPONDENCIA ENVIADA	3			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central realizar selección mediante muestreo selectivo conservando la correspondencia enviada relacionada con los contratos de consultoría y aquella correspondencia relacionada con la construcción, mantenimiento o remodelación de los escenarios para el fomento deportivo y recreativo de la ciudad.  La muestra puede digitalizarse siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
1210-09-02	CORRESPONDENCIA INTERNA	3		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central eliminar en su totalidad toda vez que no adquieren valores secundarios. Son documentos informativos.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha:



República de Colombia  
 Departamento de Antioquia  
**INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE MEDELLÍN - INDER**  
 TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL  
 Estructura Organizacional 1993  
 5 de marzo de 1993 - 29 de diciembre de 1998



ENTIDAD PRODUCTORA: Instituto de Deportes y Recreación de Medellín  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: Área administrativa y financiera / Unidad de Asistencia Jurídica

CODIGO	SERIES O ASUNTOS	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	M/D	S	
1210-09-03	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	3			X	X	Cumplido el tiempo de retención en el archivo central realizar selección mediante muestreo selectivo conservando la correspondencia recibida relacionada con los contratos de consultoría y aquella correspondencia relacionada con la construcción, mantenimiento o remodelación de los escenarios para el fomento deportivo y recreativo de la ciudad.  La muestra puede digitalizarse siguiendo los parámetros técnicos adecuados.
<b>1210-20</b>	<b>PROCESOS</b>						
1210-20-01	PROCESOS DE SELECCIÓN Licitaciones Públicas	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, eliminar en su totalidad, ya que no adquieren valores secundarios.
1210-20-03	PROCESOS JUDICIALES	20		X			Cumplido el tiempo de retención en el archivo central, eliminar en su totalidad, ya que no adquieren valores secundarios. Su contenido informativo no es representativo.

**CONVENCIONES**

**CT:** Conservación Total  
**M/D:** Microfilmación/Digitalización  
**S:** Selección **E:** Eliminación

\_\_\_\_\_  
 Firma Aprobación  
 Fecha: